

POROZUMIENIE - wzór

o współpracy pracodawców, których pracownicy wykonują prace na terenie oczyszczalni ścieków w Frydman, w związku z realizacją inwestycji pn. Modernizacja i rozbudowa oczyszczalni ścieków we Frydmanie”

dotyczące zapewnienia im bezpiecznych i higienicznych warunków pracy oraz o ustanowieniu koordynatora ds. bhp

Podstawa prawna: art. 208 Kodeksu pracy.

§ 1.

Zawiera się porozumienie o współpracy pomiędzy następującymi Pracodawcami:

Podhalańskim Przedsiębiorstwem Komunalnym sp. z o.o. z siedzibą w Nowym Targu przy Al. Tysiąclecia 35A, 34-400 Nowy Targ, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa - Śródmieścia w Krakowie Wydział XII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000172849, kapitał zakładowy: 108.867.000,00 zł - opłacony w całości, NIP735-25-32-366, REGON:492916321, reprezentowaną przez:

Janusza Tarnowskiego – Prezesa Zarządu - Dyrektora Naczelnego,

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....
.....
.....

reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej „Wykonawcą”

§ 2.

Ilekoć w niniejszym porozumieniu jest mowa o Pracodawcy rozumie się przez to podmioty wymienione w § 1.

§ 3.

Pracodawcy stwierdzają zgodnie, że ich pracownicy wykonują jednocześnie prace w tym samym miejscu, tj. na terenie: **Oczyszczalni ścieków we Frydmanie** zwanym dalej miejscem pracy.

§ 4.

Pracodawcy zobowiązują się współpracować ze sobą w zakresie i w celu zapewnienia pracującym w tym samym miejscu pracownikom bezpiecznej i higienicznej pracy, a także bezpieczeństwa innych osób przebywających na terenie obiektu.

§ 5.

Pracodawcy ustalają koordynatora porozumienia, przedstawiciela Wykonawcy, w osobie:, który sprawować będzie nadzór osobiście, nad przestrzeganiem przepisów i zasad bhp przez wszystkich zatrudnionych w miejscu pracy pracowników.

§ 6.

Koordynator do spraw BHP ma prawo:

- przeglądu stanu bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach pracy wszystkich pracowników,
- informowania Pracodawców o zauważonych zagrożeniach wypadkowych oraz uchybieniach, w zakresie bhp na stanowiskach pracy poszczególnych pracowników,
- niezwłocznego wstrzymania pracy maszyn lub urządzeń na stanowiskach pracy poszczególnych pracowników, w razie wystąpienia bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia pracownika lub innej osoby,
- niezwłocznego odsunięcia od pracy pracowników, którzy swoim zachowaniem lub sposobem wykonywania pracy stwarzają zagrożenie dla życia lub zdrowia własnego lub innych osób.

§ 7.

1. Wyznaczenie koordynatora do spraw BHP nie zwalnia poszczególnych Pracodawców z obowiązku zapewnienia swoim pracownikom bezpiecznych i higienicznych warunków pracy.
2. Każdy z Pracodawców odpowiada odrębnie za stosowanie przepisów BHP przez podległych pracowników.

§ 8.

1. W razie wypadku przy pracy, ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku dokona zespół powypadkowy powołany przez Pracodawcę poszkodowanego pracownika.
2. Ustalenie przyczyn i okoliczności wypadku, może odbywać się przy udziale Koordynatora ds. BHP.

§ 9.

Pracownicy poszczególnych pracodawców wykonujący pracę powinni:

- posiadać aktualne profilaktyczne badania lekarskie,
- odbyć wymagane szkolenia w zakresie BHP i PPOŻ,
- posiadać i używać odzież roboczą i środki ochrony indywidualnej wymagane do pracy na poszczególnych stanowiskach pracy,
- znać właściwości substancji niebezpiecznych, jeżeli takimi posługują się wykonując prace i umieć stosować je w sposób bezpieczny,
- znać instrukcje obsługi wykorzystywanych maszyn i urządzeń,
- umieć identyfikować czynniki szkodliwe i uciążliwe na swoich stanowiskach pracy i ograniczać ich oddziaływanie na otoczenie,
- znać zagrożenia występujące w miejscu pracy,
- posiadać stosowne kwalifikacje zawodowe i inne uprawnienia wymienione w stosownych przepisach do wykonywania określonych prac.

§ 10.

Obowiązkiem Pracodawców jest wzajemne przekazanie sobie informacji o zagrożeniach występujących w miejscach pracy pracowników oraz poinformowanie o osobach wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy i wykonywania działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników.

§ 11.

Obowiązkiem Pracodawców jest również:

- przekazanie Koordynatorowi ds. BHP wykazu pracowników, którzy będą wykonywać prace oraz danych osoby nadzorującej ich prace,
- umożliwienie Koordynatorowi dostępu do stanowisk pracy, wglądu do dokumentacji (instrukcji) użytkowanych aparatów i urządzeń, oraz dokumentacji szkoleń pracowników w zakresie bhp,
- informowanie Koordynatora ds. BHP o stosowanych substancjach niebezpiecznych i miejscach ich przechowywania w miejscu pracy,
- udostępnienia pracownikom posiadanych pomieszczeń higieniczno - sanitarnych i środków higieny osobistej,
- udzielania pierwszej pomocy przedlekarskiej zgodnie z obowiązującymi zasadami.

§ 12.

Pozostałe ustalenia między Pracodawcami:

1. Wykonawca podczas prowadzenia robót zabezpiecza oczyszczanie ścieków i odpowiada za jakość ścieków oczyszczonych. Zamawiający odpowiada za wykonywanie analiz ścieków wynikających z aktualnego pozwolenia wodnoprawnego oraz bieżące zagospodarowanie odpadów o kodach 19 08 01, 19 08 02 i 19 08 05
2. Zasady BHP oraz warunki bezpiecznego prowadzenia prac budowlanych przy jednoczesnym zapewnieniu równoległej eksploatacji oczyszczalni ścieków zawiera Informacja Dotycząca Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia, zawarta w projekcie, która stanowi załącznik nr 1 do niniejszej instrukcji. Obowiązkiem obu stron jest zapoznanie z nią swoich pracowników
3. Po uzyskaniu pozwolenia na budowę oraz przekazaniu placu budowy i podjęciu obowiązków przez Kierownika budowy, zasady BHP zostaną sprecyzowane w opracowanym przez Kierownika budowy "planie BIOZ". Wykonawca zapozna z "planem BIOZ" pracowników Zamawiającego.
4. Wykonawca jest zobowiązany do codziennych uzgodnień z kierownikiem oczyszczalni ścieków w zakresie wpływu planowanych w danym dniu prac na bieżącą obsługę obiektu ze szczególnym uwzględnieniem zasad BHP. Ponadto szczegółowy tygodniowy harmonogram prac Wykonawca będzie przedstawiał Zamawiającemu ostatniego dnia roboczego tygodnia, na tydzień następny.
5. Wyłączenia zasilania elektrycznego, urządzeń, zamknięcia rurociągów lub przekierowanie przepływów może się odbywać tylko i wyłączenie za zgodą kierownika oczyszczalni ścieków. Powyższe czynności muszą być zaplanowane w harmonogramie tygodniowym, a następnie uzgodnione bezpośrednio przed ich rozpoczęciem. Klucze do pomieszczeń wydaje kierownik oczyszczalni ścieków.
6. Wykonawca nie może bezpośrednio wydawać poleceń pracownikom Zamawiającego, a Zamawiający nie może wydawać poleceń bezpośrednio pracownikom Wykonawcy. W razie konieczności wydania poleceń pracownikom drugiej strony, będzie to uzgadniane na poziomie kierownik robót/kierownik budowy - kierownik oczyszczalni ścieków.

§ 13.

Koordinator ds. BHP współpracuje ze służbą BHP poszczególnych Pracodawców.

§ 14.

Wszystkie zmiany do treści niniejszego porozumienia dokonywane będą w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 15.

Porozumienie zostało sporządzone w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 16.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do zakończenia robót.

Zamawiający:

Wykonawca: